

19.12.2014

PL 30, 41161 TIKKAKOSKI, Puh. 0299 800, Faksi 0299 291 929

VAATIMUKSET SOTILASILMA-ALUKSEN LENTOKELPOISUUDEN TARKASTUSORGANISAATIOLE

Tässä sotilasilmalainmääräyksessä asetetaan vaatimukset sotilasilma-aluksen lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation hyväksymiseksi sekä määritetään tämän hyväksynnän hakijan ja haltijan oikeudet ja velvollisuudet.

Määräyksen antamisen peruste:

Ilmailulaki (864/2014) 6 § ja 7 §

Voimassaoloaika:

19.12.2014 lukien toistaiseksi

Siirtymäsäännökset:

Lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation on haettava tämän määräyksen mukaista hyväksyntää kolmen kuukauden kuluessa määräyksen voimaantulosta.

 SISÄLLYSLUETTELO:

1	MÄÄRITELMÄT	3
2	SISÄLLÖN LÄHTEET JA KATTAVUUS	6
3	KANSALLISET SOTILASILMAILUN JÄRJESTELYT	6
4	MÄÄRÄYS	7
	LUKU G – LENTOKELPOISUUDEN HALLINTAORGANISAATIO.....	7
	M.A.701 Soveltamisala	7
	M.A.702 Hakemus	8
	M.A.703 Hyväksynnän laajuus	8
	M.A.704 Organisaation käsikirja	8
	M.A.705a Tilat ja laitteet	9
	M.A.705b Organisaatiovaatimukset	9
	M.A.706 Henkilöstövaatimukset	10
	M.A.707 Tarkastuksia tekevä ja hyväksyntöjä antava henkilöstö	10
	M.A.708 Tehtävät ja velvollisuudet	11
	M.A.709 Asiakirjat.....	13
	M.A.710 Lentokelpoisuustarkastus	13
	M.A.711 Organisaation oikeudet	14
	M.A.712 Laatujärjestelmä	15
	M.A.713 Hyväksytyn organisaation muutokset	16
	M.A.714 Tietojen säilyttäminen.....	16
	M.A.715 Hyväksynnän voimassaolo	17
	M.A.716 Tarkastukset ja poikkeamat.....	17
5	SIIRTYMÄSÄÄNNÖKSET	18

1 MÄÄRITELMÄT

Tässä sotilasilmailumääräyksessä **sotilasilmailuviranomainen** tarkoittaa Sotilasilmailun viranomaisyksikköä (SVY).

Ensikatsastus tarkoittaa ilma-alusyksilölle ennen sen käyttöönottamista tehtävää tarkastusta, jossa todetaan ilma-aluksen lentokelpoisuus ja yhdenmukaisuus tyyppisuunnitelmaan.

Huolto-ohjelma tarkoittaa kattavaa kaikkia sotilasilmailuviranomaisen määräyksiin ja tyyppivastuuorganisaation antamiin huoltokäsikirjoihin ja huoltotiedotteisiin perustuvia käytäntöjä ja menettelytapoja ilma-alustyyppin tai ilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpitämiseksi.

Huolto-organisaatio tarkoittaa organisaatiota, jolla on sotilasilmailuviranomaisen myöntämä hyväksyntä huoltaa ilma-aluksia ja komponentteja sekä hyväksyntään liittyvät oikeudet ja velvollisuudet.

Huoltotiedot tarkoittaa sotilasilmailuviranomaisen vahvistamia vaatimuksia, menetelmiä, normeja ja lentokelpoisuusmääräyksiä, tyyppivastuuorganisaation antamia jatkuvaa lentokelpoisuutta koskevia ohjeita, hyväksytyjä huolto- ja korjausohjeita, huoltotiedotteita sekä huolto-organisaation omia menettelyohjeita ja huolto-organisaation käsikirjaa.

Huoltotodiste tarkoittaa kirjallista todistetta siitä, että kaikki asiaan kuuluvat huoltotoimenpiteet on tehty soveltuvien huoltotietojen mukaisesti ja että ei ole mitään poikkeamia huoltotiedoista.

Hyväksyjä tarkoittaa organisaation valtuuttamaa tarkastuksen, huollon, suunnitelman tai valmistuksen lentokelpoisuuteen liittyvän toimenpiteen hyväksyjää.

Hyväksymisehdot tarkoittaa organisaation hyväksynnän rajausta sekä organisaation oikeuksia ja velvollisuuksia.

Jatkuva lentokelpoisuus tarkoittaa kaikkia niitä prosesseja, joilla varmistetaan, että ilma-alus täyttää voimassa olevat lentokelpoisuusvaatimukset aina koko operatiivisen elinaikansa ja on turvallinen operatiiviseen toimintaan.

Koelentolupa tarkoittaa tyyppihyväksymättömälle ilma-alukselle tai muutetulle tai korjatulle ilma-alukselle myönnettyä lupaa tutkia koelennoilla ilma-aluksen ja sen järjestelmien toimintaa. Koelentolupa myönnetään myös uusien toimintojen tai käyttötarkoituksen tutkimiseksi sekä uusien tai huollettujen ilma-alusten lentokelpoisuuden tosittamiseksi tai varmistamiseksi.

Komponentti tarkoittaa ilma-aluksen moottoria, osaa tai laitetta.

Lentokelpoisuuden hallintaorganisaatio tarkoittaa ilmailulain mukaista organisaatiota, joka on vastuussa ilma-aluksen jatkuvasta lentokelpoisuuden ylläpidosta.

Lentokelpoisuuden tarkastusorganisaatio tarkoittaa sotilasilmailuviranomaisen hyväksymää organisaatiota, joka toteuttaa ilma-alusten lentokelpoisuustarkastuksia ja joka on valtuutettu antamaan ilma-alusyksilön lentokelpoisuustodistuksen.

Lentokelpoisuus Ilma-alusta pidetään lentokelpoisena, jos se on niin suunniteltu, valmistettu, varustettu ja huollettu sekä jos ilma-alus on ominaisuuksiltaan muutoinkin sellainen, että sitä voidaan turvallisesti käyttää ilmailuun.

Lentokelpoisuustodistus tarkoittaa ilma-alusyksilön lentokelpoisuuden vahvistavaa virallista todistusta, joka annetaan hyväksytysti suoritettun katsastuksen jälkeen tyyppihyväksytylle ilma-alukselle.

Suuri / Pieni tarkoittaa muutosten ja korjausten luokitteluasteikkoa.

Tarkastustodistus tarkoittaa ilma-alusyksilölle tai komponentille annettavaa todistusta lentokelpoisuuden tarkastuksesta.

Tyyppihyväksynnän haltija tarkoittaa organisaatiota, jolla on tyyppihyväksytyyn ilma-alustyyppiin liittyvät oikeudet ja velvollisuudet.

Tyyppihyväksyntä tarkoittaa sotilasilmaluviranomaisen hyväksyntää siitä, että ilma-alustyyppi täyttää asetetut vaatimukset ja että sitä voidaan turvallisesti käyttää sotilasilmailuun.

Tyypitarkastus tarkoittaa ohjeistettua tyyppiin kohdistuvaa tarkastusprosessia, jolla varmistetaan, että ilma-alustyyppi, komponentti tai ohjelmisto on suunniteltu, valmistettu ja koelennetty asetettujen vaatimusten mukaisesti ja että se täyttää soveltuvat lentokelpoisuusvaatimukset ja on turvallinen käytettäväksi ilmailuun.

Tyypitarkastustodistus tarkoittaa komponentille tai ohjelmistolle annettua todistusta siitä, että komponentti tai ohjelmisto täyttää asetetut vaatimukset ja on turvallinen käytettäväksi ilmailuun.

Tyypivastuuorganisaatio tarkoittaa sotilasilmaluviranomaisen hyväksymää organisaatiota, jolla on kyseessä olevan ilma-alustyyppin tyyppihyväksynnän haltijan ja kyseisten ilma-alusyksilöiden lentokelpoisuuden hallintaorganisaation oikeudet ja velvollisuudet.

Täydentävä tyyppihyväksyntä tarkoittaa suuren muutossuunnitelman tai suuren korjaussuunnitelman tai käyttötarkoituksen muutoksen hyväksyntää silloin, kun sotilasilmaluviranomainen edellyttää käytettäväksi tyyppihyväksymisen menettelyjä.

Täydentävä tyypitarkastus tarkoittaa ilma-alustyyppiin tehdyn suuren muutossuunnitelman tai suuren korjaussuunnitelman ohjeistettua tarkastusprosessia, jolla varmistetaan että suuri muutossuunnitelma tai suuri korjaussuunnitelma täyttää soveltuvat lentokelpoisuusvaatimukset ja että muutostyö tai korjaus on yhdenmukainen suunnitelman kanssa. Muutetun käyttötarkoituksen osalta tarkastetaan, että ilma-alus on lentokelpoinen myös uudessa käyttötarkoituksessa.

Uusintakatsastus tarkoittaa ilma-alus-yksilön tarkastusta ennen käyttöönottoa lentokelpoisuustodistusta uusittaessa tai muutoksen, korjauksen tai tilapäisen asennuksen jälkeen.

Vastuullinen johtaja tarkoittaa hyväksytyyn organisaatioon nimettyä henkilöä, joka vastaa siitä, että organisaatio noudattaa asiaan kuuluvia ilmailumääräyksiä ja että organisaatiolla on riittävät resurssit hyväksymisehtojen mukaisen työn toteuttamiseksi.

2 SISÄLLÖN LÄHTEET JA KATTAVUUS

Määräykset siviili-ilma-alusten lentokelpoisuuden ylläpidosta on annettu Euroopan komission asetuksen (EY No 2042/2003) liitteessä I Osa M (EASA PART M). Vastaava eurooppalainen sotilasilmailumääräys EMAR M on valmisteilla. Tämä sotilasilmailumääräys on Osan M (ja EMAR M) osaston A luvun G *Lentokelpoisuuden hallintaorganisaatio* rakenteen kaltainen ja kattaa siitä osan.

3 KANSALLISET SOTILASILMAILUN JÄRJESTELYT

Ilmailulain mukaan sotilasilmailuviranomainen määrää sotilasilma-aluksen lentokelpoisuustodistuksen antamisesta. Sotilasilmailuviranomainen voi valtuuttaa hyväksymänsä organisaation tekemään lentokelpoisuustarkastuksen (ensi- ja uusintakatsastus) ja myöntämään lentokelpoisuustodistuksen ilma-alukselle.

Sotilasilmailussa ilma-aluksen lentokelpoisuustodistus on voimassa toistaiseksi, kun ilma-alus täyttää lentokelpoisuuden vaatimukset eikä sitä ole muusta syystä peruttu. Ilmailulain mukainen lentokelpoisuuden tarkastustodistus (airworthiness review certificate), jolla jatketaan lentokelpoisuustodistuksen voimassaoloa, ei ole käytössä sotilasilmailussa.

Tämä määräys koskee uuden, modifioidun tai vaativasta korjauksesta tulevan ilma-aluksen lentokelpoisuustarkastusta sekä koetoimintaan liittyvää lentokelpoisuustarkastusta ja lentokelpoisuustodistuksen antamista. Määräys ei koske huoltotoimintavaatimusten alaista tarkastustoimintaa, joka liittyy kunnossa olevan koneen lentotoimintaan, ohjekirjallisuuden mukaisesta huollosta tai korjauksesta vastaanotettavan ilma-aluksen tarkastamiseen ja huoltotodisteen antamiseen.

Merkittävimmät kansalliset eroavuudet siviilimääräykseen Osa M ovat:

- Suomalaisella sotilasilma-aluksella on normaalisti tyyppivastuuorganisaatio, jolla on sekä tyyppihyväksynnän haltijan että lentokelpoisuuden hallintaorganisaation oikeuksia ja velvollisuuksia.
- Ilma-aluksen lentokelpoisuustodistuksen voi ilmailuviranomaisen sijasta antaa viranomaisen valtuuttama tarkastusorganisaatio.
- Lentokelpoisuustodistuksen kalenteriaikaista voimassaoloa ei ole rajoitettu eikä lentokelpoisuuden tarkastustodistus ole käytössä.

4 MÄÄRÄYS

LUKU G – LENTOKELPOISUUDEN HALLINTAORGANISAATIO

M.A.701 Soveltamisala

Ilmailulain mukaan sotilasilmailussa on oltava lentokelpoisuuden hallintaorganisaatio, jolla on ilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpitämiseksi ja valvomiseksi tarvittava ammattitaitoinen henkilöstö, tarpeelliset työvälineet sekä työtilat, työmenetelmät, laatujärjestelmä ja ohjeet.

Tässä sotilasilmailumääräyksessä asetetaan osana lentokelpoisuuden hallinnan kokonaisuutta vaatimukset **lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation** hyväksymiseksi sekä määritetään tämän hyväksynnän hakijan ja haltijan oikeudet ja velvollisuudet.

M.A.702 Hakemus

Hakemus, joka koskee tyyppivastuuorganisaation hyväksynnän myöntämistä tai muuttamista, tehdään kirjallisesti Sotilasilmailun viranomaisyksikköön. Hakemukseen on liitettävä jäljempänä kuvattu organisaation käsikirja.

M.A.703 Hyväksynnän laajuus

- a) Lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation hyväksymisehdot ja ilma-alustyyppikohtainen laajuus käyvät ilmi sotilasilmailuviranomaisen antamasta hyväksynnästä.
- b) Organisaation hyväksymisehtojen kattama tehtävien, velvollisuuksien ja oikeuksien laajuus on kuvattava tyyppikohtaisesti kohdan M.A.704 mukaisessa lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation käsikirjassa.

M.A.704 Organisaation käsikirja

- a) Organisaation on laadittava ja ylläpidettävä käsikirjaa, jossa esitetään joko suoraan tai viittausten avulla seuraavat tiedot:
 1. vastuullisen johtajan allekirjoittama vakuutus, jossa vahvistetaan, että organisaatio työskentelee jatkuvasti tämän määräyksen ja tässä kohdassa tarkoitetun käsikirjan mukaisella tavalla
 2. hyväksymisehtojen tarkennus ilma-alustyyppikohtaisesti
 3. kohdissa M.A.706(a) – (d) tarkoitettujen henkilöiden tehtävänimikkeet
 4. organisaation johtaminen, organisaatiokaavio ja selvitys, josta käy ilmi kaikkien kohdissa M.A.706(a) – (d) tarkoitettujen tehtävien välinen vastuunjako
 5. kohdassa M.A.706(c) tarkoitettujen hyväksyjien luettelo, jossa tarkennetaan kyseisten tehtävien valtuudet
 6. pätevyysvaatimukset kohdassa M.A.706 (c) tarkoitettujen tehtävien osalta
 7. yleinen kuvaus järjestelyistä ja tiloista sekä niiden sijainti
 8. menettelytavat, joilla organisaatio varmistaa tässä määräyksessä annettujen vaatimusten ja ohjeiden noudattamisen ja organisaatiolle kuuluvien tehtävien suorittamisen
 - 8.1. käytettävät ohje- ja tietojärjestelmät
 - 8.2. tarkastusten suunnittelu, toteutus ja dokumentointi

8.3. todistusten antaminen, niiden jakelu ja peruuttaminen

8.4. henkilöiden koulutus, täydennyskoulutus, kelpuuttaminen ja kelpuutuksien valvonta

8.5. henkilöiden valtuuttaminen ja oikeudet

8.6. työsuunnittelu, riittävän resurssin varmistaminen ja osoittaminen

8.7. toiminta oman toimipaikan ulkopuolella

8.8. laatujärjestelmä ja sisäiset auditoinnit

8.9. poikkeavuuksista ja muutoksista ilmoittaminen tyyppivastuuorganisaatioon ja viranomaiselle

9. organisaation käsikirjan muuttaminen

b) Organisaation käsikirjan on oltava sotilasilmaluviranomaisen hyväksymä ja siihen tehdyt muutokset on toimitettava viranomaiselle.

M.A.705a Tilat ja laitteet

a) Organisaation on tarjottava sopivat ja asianmukaisissa tiloissa sijaitsevat toimistotilat kohdassa M.A.706 määritellylle henkilöstölle.

b) Organisaatiolla on oltava käytössään tarkoituksenmukaiset ja riittävät laitteet sekä varmennetut järjestelmät tässä määräyksessä tarkoitettujen tietojen ja asiakirjojen säilyttämiseen.

M.A.705b Organisaatiovaatimukset

a) Organisaation on oltava tarkoituksenmukainen sotilasilma-alusten lentoturvallisuuden ja lentokelpoisuuden varmistamiseksi.

b) Organisaatiossa on oltava selkeästi tunnistettavissa tarkastustoiminnan, tyyppihyväksymättömän ilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpidon ja muun sotilasilmalutoiminnan edellyttämät organisaation osat ja tehtävät.

c) Lentoturvallisuuden varmistavien ja tässä määräyksessä vaadittujen johtosuhteiden niihin liittyvine valtuuksineen on oltava selkeät. Määräyksessä mainituilla johtohenkilöillä tulee olla mahdollisuus vaikuttaa tämän määräyksen vaikutuspiiriin kuuluviin organisaation resursseihin ja menettelyihin.

d) Eri johdon alla olevia jaettuja tehtäviä tai tyyppivastuuseen liittyvien tehtävien liiallista hajauttamista on vältettävä.

M.A.706 Henkilöstövaatimukset

- a) Organisaatiolle on nimitettävä **vastuullinen johtaja**, jonka tehtävä on huolehtia siitä, että organisaatiolla on käytettävissään riittävät resurssit hyväksynnän mukaisen työn suorittamiseen.
- b) Organisaatioon on nimitettävä **vastuuhenkilö/vastuuhenkilöt** varmistamaan, että organisaatio toimii aina tämän määräyksen ja muiden asiaan liittyvien sotilasilmalukumääräysten ja ohjeiden mukaisesti.
- c) Organisaatioon on nimettävä **hyväksyjät**, joilla on valtuudet antaa hyväksymisehtojen edellyttämiä kohdan M.A.711 mukaisia lupia ja allekirjoittaa kohdan M.A.711 mukaisia hyväksyntöjä. Hyväksyjien valtuudet on annettava tehtävittäin ja rajattava ilma-alustyyppikohtaisesti ja/tai järjestelmittäin.
- d) Organisaatioon on nimettävä kohdan M.A.712 edellyttämä **laadusta vastaava tehtävä** tai **auditointeja suorittava kolmas osapuoli**.
- e) Organisaatiolla on oltava odotettavissa olevan työn tarpeisiin riittävä ja pätevä henkilökunta.
- f) Kohdissa (b) ja (c) mainittujen henkilöiden on kyettävä osoittamaan omaavansa hyväksymisehtojen mukaiset lentotekniset ja ilma-alusten jatkuvaan lentokelpoisuuteen liittyvät tiedot sekä asianmukainen tausta ja alan kokemus.
- g) Kaikkien jatkuvan lentokelpoisuuden hallintaan osallistuvan henkilöiden pätevyys on kirjattava.
- h) Organisaation on esitettävä ja pidettävä ajan tasalla käsikirjassa tai käsikirjassa viitatussa rekisterissä kohdissa (a) – (d) tarkoitettujen henkilöiden tehtävänimikkeet ja nimet valtuuksineen ja sijaisjärjestelyineen.

M.A.707 Tarkastuksia tekevä ja hyväksyntöjä antava henkilöstö

- a) Tarkastuksia tekevien ja kohdassa M.A.706 (c) tarkoitettujen hyväksyjien kelpoisuusvaatimukset on kuvattava organisaation käsikirjassa. Heiltä edellytetään vähintään seuraavaa:

1. Lentokelpoisuuspäätöksiä hyväksyvällä henkilöllä on oltava tyyppituntemuksen lisäksi hyvä sotilasilmalukumääräysten ja kyseessä olevien lentokelpoisuusvaatimusten tuntemus sekä riittävä lentotekninen osaaminen lentokelpoisuuden arviointiin. Ilma-alustyyppistä vastaavilla ja lentokelpoisuustarkastuksia tekeville henkilöille on oltava ilma-alustyyppin tyyppi- ja käyttöhuoltokoulutus suoritettuna. Koulutus voi olla puolustusvoimien tai toimittajan antama. Jatkuvaa käyttöhuoltokelpuutuksen ylläpitoa ei edellytetä.

2. Ilma-alusten tyyppitarkastusta ja lentokelpoisuustarkastusta tekevällä henkilöllä on oltava tarkoituksenmukainen tekninen koulutus ja riittävä kokemus, jotta hän pystyy luotettavasti arvioimaan käytettävissä olevien todentamistulosten perusteella, täyttääkö ilma-alus tai sen uusi/muutettu versio tai laajamittainen korjaustyö tai ohjelmistomuutos sille asetetut lentokelpoisuusvaatimukset.

3. Ilma-aluksen komponentin, ohjelmiston tai varusteen tyyppitarkastusta tekevällä henkilöllä on oltava tarkoituksenmukainen tarkastettavaan komponenttiin, ohjelmistoon tai varusteeseen liittyvä tekninen koulutus ja kokemus, jotta hän pystyy luotettavasti arvioimaan käytettävissä olevien todentamistulosten perusteella täyttääkö tarkastettava komponentti, ohjelmisto tai varuste sille asetetut lentokelpoisuusvaatimukset.

4. Ilma-aluksen lentokelpoisuustodistuksen antajalla on oltava organisaation myöntämä kelpuutus ja valtuutus sekä sotilasilmailuviranomaisen hyväksyntä.

5. Ilma-aluksen tarkastustodistuksen antajalla on oltava lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation myöntämä kelpuutus ja valtuutus.

b) Organisaation on varmistettava, että hyväksyjillä on todistettavasti asianmukaista, viimeaikaista kokemusta tai koulutusta valtuutuksensa alalta.

c) Hyväksyjien tulee olla tunnistettavissa siten, että käsikirjaan liitettävässä tai käsikirjassa viitatussa luettelossa mainitaan kukin henkilö ja kunkin henkilön henkilökohtaisen valtuutuksen viite.

d) Organisaation on säilytettävä tiedot hyväksyjistä, ja näiden tietojen on sisällettävä yksityiskohtaiset tiedot asianmukaisesta pätevyydestä. Nämä tiedot on säilytettävä kahden vuoden ajan siitä lähtien, kun hyväksyjä on eronnut organisaation palveluksesta.

M.A.708 Tehtävät ja velvollisuudet

a) Organisaatio vastaa ilma-alustyyppin lentokelpoisuuden hallintaorganisaation velvollisuuksista siten, kuin kunkin ilma-alustyyppin osalta hyväksymisehdoissa todetaan. Ilma-aluskohtaisesti organisaatio vastaa tyyppihyväksymättömän tai koetoimintaan varustetun ilma-aluksen jatkuvasta lentokelpoisuudesta siten, kuin hyväksymisehdoissa todetaan.

b) Organisaation **ilma-alustyyppikohtaisia** tehtäviä ja velvollisuuksia ovat

1. osallistua sotilasilma-alusrekisteriin merkittäväksi tarkoitettujen ilma-alusten suomalaisen tyyppihyväksynnän hakemiseen ja tyyppitarkastukseen, mukaan lukien täydentävät tyyppihyväksynnät, tyyppihyväksyntää koskevan sotilasilmailumääräyksen mukaisesti

-
2. osallistua ilma-alusten komponenttien, ohjelmistojen ja varusteiden tyyppitarkastustyöhön
 3. osallistua ilma-alusten, komponenttien ja ohjelmistojen muutosten ja korjausten suunnitteluun, toteuttaa suunnitelmien ja asennusten tarkastus ja seurata testaus
 4. hankkia tai muulla tavalla varmistaa, esimerkiksi sopimalla ilma-alustyyppin suunnittelijan kanssa, riittävän ilma-alustyyppin suunnittelutiedon saatavuus tehtävään tutkimus- tai koetoimintaan, muutokseen tai korjaukseen
 5. ylläpitää luetteloa komponenteista, ohjelmistoista ja varusteista sekä niiden sallituista kombinaatioista, jotka ilma-alustyyppiin on asennettu kohdan 3 mukaista toiminnan ajaksi
 6. huolehtia ilma-alustyyppin huolto-ohjelma tutkimus- tai kokeilutoimintaan liittyen
 7. vastata kohdan 3 toimintaan liittyvän toiminnan, muutosten, korjausten ja huollatuksen ohjeistamisesta ja kouluttamisesta
 8. ylläpitää järjestelmää sellaisiin vaurioihin, toimintahäiriöihin, vikoihin ja muihin poikkeamiin liittyvien raporttien ja tietojen keräämistä, tutkimista ja analysoimista varten, jotka edesauttavat ilma-alustyyppin kehittämistä tai jotka voivat vaikuttaa haitallisesti ilma-alustyyppin jatkuvan lentokelpoisuuden säilymiseen
 9. huolehtia lentokelpoisuusvalvontaan tarvittavan tiedon ylläpidosta ja saatavuudesta valvontaa suorittaville sekä tiedottaa sotilasilmaluviranomaiselle lentokelpoisuuteen vaikuttavista merkittävistä asioista
 10. esittää toimenpiteitä kohdan 8 mukaisten tietojen perusteella todettujen haitallisten poikkeamien poistamiseksi tai kaluston kehittämiseksi.
- c) Kaikki jatkuvan lentokelpoisuuden hallintaan liittyvät työt on tehtävä ilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpitoa koskevan sotilasilmaluvun määräyksen mukaisesti.
- d) Jokaisen tarkastettavan **ilma-alusyksilön** osalta organisaation tehtäviä ovat
1. tarkistaa ja päivittää tarvittaessa ilma-alusta koskeva huolto-ohjelma, ottaen huomioon mahdolliset konfiguraatioerot
 2. hoitaa ilma-aluksen valmistuksen sekä muutos- ja korjaustöiden valvontaa ja hyväksyminen

3. varmistaa, että kaikki huoltotyöt tehdään hyväksytyyn huolto-ohjelman mukaisesti ja että käyttöönluovutus tapahtuu ilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpitoa koskevan sotilasilmailumääräyksen mukaisesti
4. varmistaa, että kaikki sovellettavat lentokelpoisuutta ja toimintaa koskevat jatkuvaan lentokelpoisuuteen vaikuttavat määräykset on otettu huomioon
5. varmistaa jatkuvaa lentokelpoisuutta koskevien merkintöjen ja/tai koneyksilön teknisen matkapäiväkirjan käsittely ja arkistointi
6. varmistaa, että massaa ja tasapainoa koskevat ilmoitukset vastaavat ilma-aluksen muutostyön jälkeistä ja senhetkisen varustelun tilaa
7. antaa tai uusii tyyppihyväksytyyn ilma-aluksen lentokelpoisuustodistus lentokelpoisuustarkastuksen perusteella
8. peruuttaa tarvittaessa ilma-aluksen lentokelpoisuustodistus.

M.A.709 Asiakirjat

Organisaatiolla on oltava sotilasilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpitoa koskevan sotilasilmailumääräyksen mukaisesti voimassa olevat sovellettavat huoltotiedot ja sen on käytettävä niitä hoitaessaan kohdassa M.A.708 tarkoitettuja jatkuvaan lentokelpoisuuteen liittyviä tehtäviä.

Organisaation on tuotettava, jaettava ja taltioitava ilma-aluksen tyyppihyväksyntää ja lentokelpoisuuden ylläpitoa koskevien määräysten mukaiset todistukset.

M.A.710 Lentokelpoisuustarkastus

Sotilasilma-alukselle annettu lentokelpoisuustodistus on voimassa toistaiseksi. Se annetaan hyväksytyyn ensikatsastuksen tai uusintakatsastuksen perusteella. Uusintakatsastus on tehtävä vain, jos ilma-alukseen on tehty suuri muutos tai korjaus.

a) Ilma-aluksen kirjanpidon tarkastus. Tarkastusorganisaation on tarkastettava ja dokumentoitava, että

1. ilma-aluksen ja sen komponenttien lentotunnit ja valvottavat jaksot on kirjattu oikein
2. ohjekirjojen muutostaso on ajan tasalla ja ilma-aluksen konfiguraation mukainen
3. ilma-aluksen huoltotiedot ovat huolto-ohjelman mukaiset ja eräänntyneet huoltotoimenpiteet on tehty

-
4. kaikki havaitut viat on korjattu tai että niiden korjaus on siirretty hyväksytyllä menettelyllä
 5. ilma-alusta koskevat lentokelpoisuusmääräykset on toteutettu ja kirjattu oikein
 6. muutokset ja korjaukset on toteutettu, hyväksytty ja merkitty tyyppivastuuorganisaation määräysten mukaisesti
 7. kaikki käyntijakso- ja ikärajoitetut komponentit ovat oikein valvotut
 8. huoltotoimenpiteistä on huoltotodisteet
 9. ilma-aluksen punnitustodistus on voimassa ja vastaa konfiguraatiota
 10. ilma-alus on tyyppivastuuorganisaation tyyppikonfiguraation mukainen.
- b) Ilma-aluksen fyysinen tarkastus. Tarkastusorganisaation on tarkastettava ja dokumentoitava, että
1. vaadittavat ilma-aluksen kilvet ja muut merkinnät ovat määräysten mukaiset
 2. ilma-alus on hyväksytyyn dokumentaation mukainen
 3. ilma-aluksessa ei ole vikoja tai vaurioita, joita ei ole asianmukaisesti käsitelty
 4. ilma-aluksen ja kohdan a) alakohtien dokumenttien välillä ei ole ristiriitaa.
- c) Lentokelpoisuustarkastus on vietävä läpi kokonaisuudessaan 90 päivän aikana ollakseen voimassa.
- d) Lentokelpoisuustarkastuksesta on annettava todistus.
- e) Lentokelpoisuustodistus on toimitettava sotilasilmailuviranomaiselle ja tyyppivastuuorganisaatiolle 10 päivän kuluessa tarkastuksesta.
- f) Lentokelpoisuustarkastusta ei saa osittainkaan antaa tehtäväksi alihankintana.

M.A.711 Organisaation oikeudet

- a) **Tyyppikohtaisesti** tämän määräyksen mukaisesti hyväksytyllä organisaatiolla on hyväksymisehtojensa mukaisesti oikeus
1. hyväksyä komponentin, ohjelmiston tai varusteen asennus ja tilapäinen käyttö ilma-aluksessa

2. allekirjoittaa komponentin, ohjelmiston tai varusteen tarkastustodistus.

b) **Ilma-aluskohtaisesti** tämän määräyksen mukaisesti hyväksytyllä organisaatiolla on hyväksymisehtojensa mukaisesti oikeus

1. hyväksyä komponentin, ohjelmiston tai varusteen käyttö ilma-aluksessa, kun se ei edellytä tyyppihyväksyntää tai täydentävää tyyppihyväksyntää

2. tehdä ilma-alusten valmistuksen ja asennusten valvontaa ja tarkastuksia

3. valvoa koelento-ohjelmissä olevien ilma-alusten jatkuvan lentokelpoisuuden hallintaa

4. antaa huoltotodiste, kun sitä ei ole antanut hyväksytty huoltoorganisaatio

5. antaa tai uusii hyväksytyyn lentokelpoisuustarkastuksen perusteella ilma-aluksen lentokelpoisuustodistus tai tarvittaessa peruuttaa todistus.

c) Organisaatiolla on oikeus sopia tämän määräysten edellyttämien rajoitettujen tehtävien suorittamisesta toisessa organisaatiossa, joka toimii lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation laatu järjestelmän alaisena ja mainitaan sen hyväksymisehdoissa.

M.A.712 Laatu järjestelmä

a) Sen varmistamiseksi, että hyväksytty organisaatio noudattaa jatkuvasti tässä määräyksessä asetettuja vaatimuksia, sillä tai laajemmalla organisaatiolla, johon lentokelpoisuuden tarkastusorganisaatio kuuluu, on oltava laatu järjestelmä ja nimetty laadusta vastaava henkilö valvomaan sotilasilmailumääräyksissä vaadittujen ja kohdan M.A.704 käsikirjan mukaisten menettelytapojen noudattamista ja niiden riittävyttä. Valvontaan tulee kuulua palautejärjestelmä, jossa palaute välittyy vastuulliselle johtajalle korjaavien toimenpiteiden varmistamiseksi tarpeen vaatiessa.

b) Laatu järjestelmän valvonnan täytyy sisältää toiminnot, jotka osoittavat, että kaikki tämän määräyksen mukaiset toiminnot suoritetaan hyväksytyjen menettelytapojen mukaisesti.

c) Laatu järjestelmän valvontaan liittyvät tiedot on säilytettävä vähintään viiden vuoden ajan.

d) Kun on kyse pienestä organisaatiosta, erillinen laatuorganisaatio

voidaan korvata säännöllisillä kolmannen osapuolen auditoinneilla, jos sotilasilmailuviranomainen hyväksyy tämän.

M.A.713 Hyväksytyin organisaation muutokset

Jotta sotilasilmailuviranomainen voi ratkaista, noudattaako organisaatio tätä määräystä jatkuvasti, tämän on ilmoitettava sotilasilmailuviranomaiselle seuraavista muutoksista ennen niiden toteuttamista

1. organisaation nimi
2. organisaation toimipaikka
3. organisaation sivutoimipaikat ja alihankintatoiminta
4. vastuullisen johtajan asema
5. kohdassa M.A.706(c) mainitut hyväksyntätehtävät ja henkilöt
6. hyväksyntään mahdollisesti vaikuttavat laitteet ja tilat, menettelyt, työn laajuus ja henkilöstö.

Ilmoitettujen muutosten laajuuden perusteella sotilasilmailuviranomainen päättää organisaation toiminnan tai sen muuttuneen osan uudelleen tarkastamisesta.

M.A.714 Tietojen säilyttäminen

- a) Organisaation on säilytettävä ilma-alusten jatkuvan lentokelpoisuuden hallintaan liittyvät tiedot siten, kuin sotilasilma-aluksen lentokelpoisuuden ylläpitoa koskevassa sotilasilmailumääräyksessä määrätään.
- b) Organisaation on säilytettävä tutkimus- ja koetoiminnan osalta ilma-alukseen tai varustukseen liittyvät tarvittavat tiedot mahdollisesti myöhemmin ilmenevien lentokelpoisuusvaikutusten selvittämistä varten.
- c) Organisaation on säilytettävä alakohdissa a) ja b) tarkoitetut tallenteet vähintään viiden vuoden ajan siitä, kun ilma-alustyyppi tai ilma-alusyksilö on poistettu pysyvästi käytöstä tai puolustusvoimien omistuksesta.
- d) Tallenteet on säilytettävä siten, että ne ovat suojattuina vahingoittumiselta, muuttamiselta ja varkaudelta.
- e) Tiedot on varmuuskopioitava tiedon eheyden ja käytettävyyden säilyttämiseksi.

f) Jos organisaation tehtävät tai ilma-aluksen jatkuvan lentokelpoisuuden hallinta tai niiden osia siirretään toiselle organisaatiolle, kaikki siirrettäviin tehtäviin liittyvät säilytetyt tallenteet on siirrettävä kyseiselle organisaatiolle. Tallenteiden säilyttämiselle asetetut määräajat koskevat edelleen myös tätä organisaatiota.

g) Jos organisaatio lopettaa toimintansa, kaikki säilytetyt tallenteet on siirrettävä sotilasilmaluviranomaisen osoittamalle organisaatiolle.

M.A.715 Hyväksynnän voimassaolo

a) Hyväksyntä myönnetään sen voimassaoloaika rajoittamatta. Se pysyy voimassa, jos

1. organisaatio noudattaa jatkuvasti tätä määräystä yhdessä kohdan M.A.716 tarkastuksen tulosten käsittelyä koskevien määräysten kanssa
2. sotilasilmaluviranomainen toteaa tarkastuksissaan, että organisaatio edelleen täyttää tämän määräyksen vaatimukset tai
3. hyväksyntä ei ole luovutettu tai peruutettu.

M.A.716 Tarkastukset ja poikkeamat

a) Organisaation on tehtävä järjestelyt, joiden avulla sotilasilmaluviranomainen pystyy tekemään tarkastuksia, mukaan lukien toimittajien ja alihankkijoiden tarkastukset, jotka ovat tarpeen tämän määräyksen sovellettavien vaatimusten noudattamisen ja sen jatkumisen varmistamiseksi.

b) Jos saadaan objektiivisia todisteita siitä, että organisaatio ei täytä tämän määräyksen vaatimuksia, poikkeamat luokitellaan seuraavasti

1. Tason 1 poikkeama on mikä tahansa vaatimusten merkittävä noudattamatta jättäminen, joka alentaa turvallisuuden tasoa ja vaarantaa vakavasti lentoturvallisuuden.
2. Tason 2 poikkeama on mikä tahansa soveltuvien sotilasilmaluumääräysten vaatimusten noudattamatta jättäminen, joka voi alentaa turvallisuuden tasoa ja mahdollisesti vaarantaa lentoturvallisuuden.

c) Jos tarkastuksen yhteydessä tai muulla tavoin löydetään todisteita siitä, ettei asetettuja vaatimuksia ole noudatettu, sotilasilmaluviranomainen ryhtyy seuraaviin toimenpiteisiin:

1. Kun kyse on tason 1 poikkeamasta, sotilasilmaluviranomainen ryhtyy välittömiin toimenpiteisiin peruuttaakseen, rajoittaakseen tai keskeyttääkseen organisaation toimiluvan kokonaan tai osittain riippuen poikkeaman

laajuudesta, kunnes organisaatio on onnistunut korjaamaan kyseisen puutteen.

2. Kun kyse on tason 2 poikkeamasta, sotilasilmaluviranomainen antaa korjaustoimenpiteille määräajan, joka on sopiva poikkeaman laatuun nähden eikä ylitä kolmea kuukautta. Tietyissä tilanteissa tämän ensimmäisen määräajan umpeutuessa ja poikkeaman laadusta riippuen sotilasilmaluviranomainen voi pidentää kolmen kuukauden määräaikaa, mikäli tyydyttävä korjaussuunnitelma on olemassa.

d) Saatuaan ilmoituksen havainnoista kohdan M.A.716 (c) mukaisesti organisaation on tehtävä korjaava toimintasuunnitelma ja osoitettava sotilasilmaluviranomaista tyydyttävät korjaavat toimet sotilasilmaluviranomaisen kanssa sovitun ajan kuluessa.

5 SIIRTYMÄSÄÄNNÖKSET

Lentokelpoisuuden tarkastusorganisaation on haettava tämän määräyksen mukaista hyväksyntää kolmen kuukauden kuluessa määräyksen voimaantulosta.

Yksikön päällikkö

Insinöörieverstiluutnantti

Kimmo Nortaja

Teknillisen vastualueen päällikkö

Diplomi-insinööri

Juha Pölkki